

令和元年度

社会福祉法人 下松市社会福祉協議会

～職員採用試験案内～

【令和2年4月1日採用（大学卒業程度）】

○受付期間：9月17日（火）～10月18日（金）

○第1次試験日：11月10日（日）

1 試験職種、採用予定人員及び職務の概要

試験職種	採用予定人員	職務の概要
一般事務（社会福祉士）	1名程度	社会福祉事業及び地域福祉推進業務に従事します。

2 受験資格

（1）年齢等

- ① 昭和59年4月2日以降に生まれた者で、学校教育法に規定する大学及びこれと同等と認められる学校を卒業又は令和2年3月卒業見込みの者
- ② 社会福祉士の資格を有する者又は令和元年度実施の国家試験で取得見込みの者
- ② 普通自動車運転免許（中型）所持者または取得見込の者

（2）令和2年4月1日より勤務可能な者

（3）上記の受験資格にかかわらず、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ① 成年被後見人又は被保佐人
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、場所及び内容

(1) 試験の日時及び会場

区 分	試 験 科 目	日 時 及 び 場 所
第 1 次 試 験	(1)教 養 試 験 (種類：大学卒業程度) (2)事務適性検査 (3)職場適応性検査	1 日 時 令和元年 1 1 月 1 0 日 (日) 〔受付〕 8 時 3 0 分から 8 時 5 5 分まで 〔試験〕 9 時～ 1 2 時 1 0 分まで 2 会 場 下松福祉センター (下松市大字末武下 617-2)
第 2 次 試 験	(1)論 文 試 験 (2)口 述 試 験	1 日 時 令和元年 1 2 月 8 日 (日) 2 会 場 下松福祉センター (下松市大字末武下 617-2) ※詳細については、第 1 次試験合格者 に文書でお知らせします。

(2) 試験内容及び出題分野

第 1 次 試 験	教 養 試 験	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに 文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈 に関する一般知識
	事務適性検査	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等 の面から見る検査
	職場適応性検査	職務及び職場への適応性を、一般的な性格の 面からみる検査
第 2 次 試 験	論 文 試 験	文書により必要とされる思考力、判断力、表 現力等の総合能力の判定
	口 述 試 験	主として人物について個別面接

4 採用、身分、給与

(1) 採 用

令和 2 年 4 月 1 日付採用となります。

(2) 身 分

採用後は、下松市社会福祉協議会職員となりますが、採用の日から 6 か月間は、条件付き採用期間とし、この期間を良好な成績で勤務した場合、正規職員に任用されます。

(3) 給 与 (令和元年5月1日現在)

大学初任給	180,700円
-------	----------

※ 上記ほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

※ 学校卒業後に職歴等がある人は、一定の基準により加算される場合があります。

5 受験申込の手続及び受付期間

申 込 書 の 請 求	① 受験申込書は、下松市社会福祉協議会（下松福祉センター内）にあります。 ② 下松市社会福祉協議会ホームページ「職員採用試験情報」から、受験申込書の様式をダウンロードし、A4判の白紙に黒字で印刷して使用できるものとします。 ③ 郵送による請求の場合は、封筒の表に「採用試験受験申込書請求」と朱書きし、返信用封筒（角型2号封筒 33 cm×24 cmに140円切手を貼り、返信先の郵便番号、住所、氏名を記入したもの）を同封の上、請求してください。
申 込 方 法	① 本会事務局への持参、又は郵送による申込みの場合は、封筒の表に「採用試験受験申込書在中」と朱書きし、必ず簡易書留郵便等の確実な方法により送付してください。郵便事故があった場合の責任は負いません。 ② 下記の書類を提出してください。 ○<u>受験申込書</u>（自筆で必要事項を記入したもの） ○<u>社会福祉士登録証の写し又は同資格取得見込証明書</u> ○<u>受験票等を送付するための返信用封筒</u>（長3号封筒 23.5 cm×12 cmに82円切手を貼り、送付先の郵便番号、住所及び氏名を記入したもの）
申込書の送付先	〒744-0022 下松市大字末武下617-2 社会福祉法人 下松市社会福祉協議会
受 付 期 間	9月17日（火）～10月18日（金） 申込みは月曜日から金曜日まで（但し、祝日を除く）の8時30分から17時15分までとし、郵送の場合は、10月18日までの消印のあるものに限りします。 ※ 受付期間外の申込みは一切受理できません。
受験票等の交付	① 受験票は、提出された申込書により受験資格を審査し、受験受付期間終了後に本人あてに郵送します。 ② 受験票は、第1次試験当日に持参してください。

6 受験申込書の記載要領

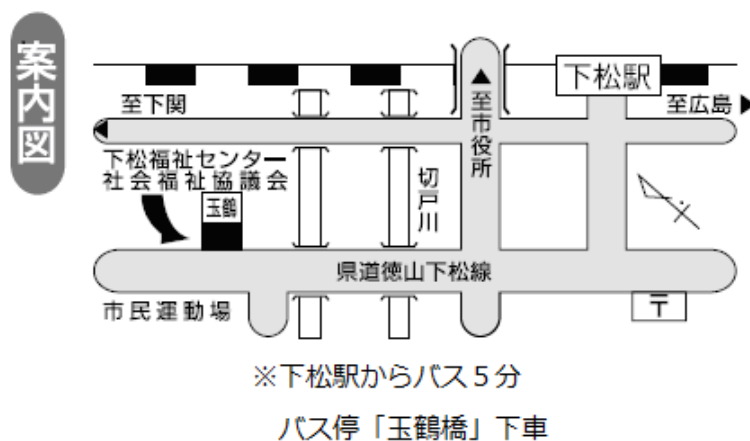
受験申込書は、※印欄を除き、必要事項を自筆で記入してください。

- (1) 学 歴：最終のものから順に記入してください。卒業見込とは令和2年3月に卒業を予定している場合のことをいいます。
- (2) 職 歴：職務経験がない場合は勤務欄に「なし」と記入してください。
- (3) 自己アピール欄：志望動機やこれまで力を入れて取り組んだことなどを記入してください。

7 その他

- (1) 受験資格がないこと又は申込書記載事項に虚偽がある場合は、採用される資格を失います。
- (2) 資格免許を取得見込みの方は、取得できなかった場合は合格を取り消す場合があります。
- (3) 提出された書類は返却いたしません。
- (4) 採用試験の実施に関して収集する個人情報、採用試験及び採用に関する事務手続以外の目的には一切使用しません。

8 試験会場案内図



〈試験についてのお問い合わせ先〉

社会福祉法人 下松市社会福祉協議会総務係

〒744-0022 下松市大字末武下6 1 7 - 2

TEL 0833-41-2242

E-mail info@kudamatu-syakyo.or.jp

HPアドレス <http://www.kudamatu-syakyo.or.jp/>